

Comment utiliser l'outil Speed meeting ?

Accès à votre espace entreprise

URL : <https://salon-des-gerants.fr/sdg360-speed-meeting>

A partir de SDG360 : Menu haut de page :

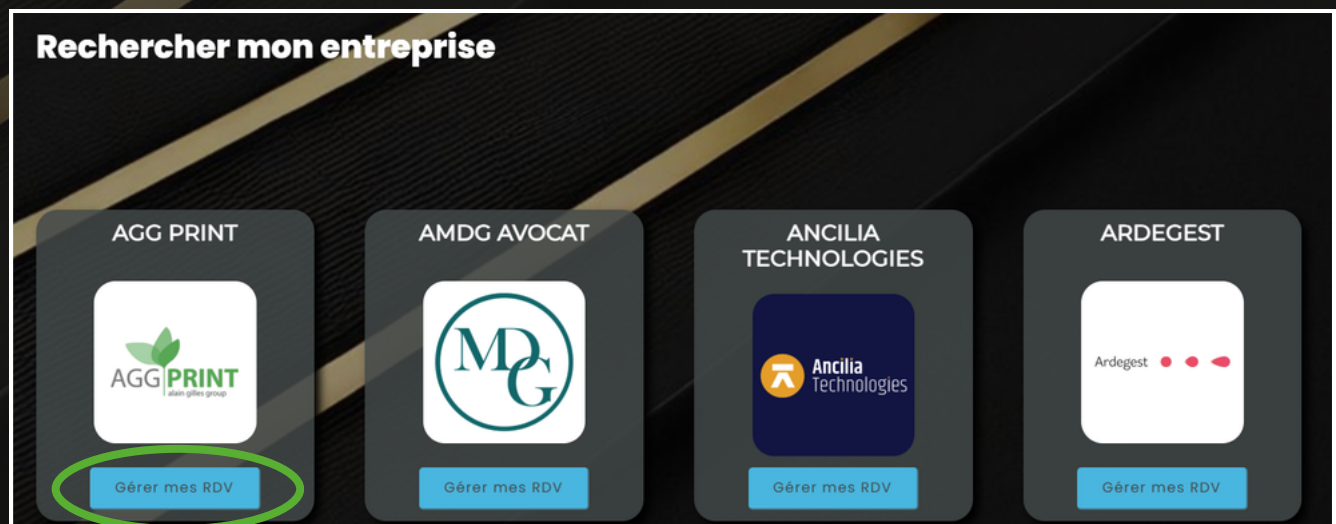
> "Événements" > "Participer au Speed meeting"

OU à partir des services inclus "4 Speed meeting"

Accès à votre espace gestion de RDV

Une fois sur la page d'accès au speed meeting :

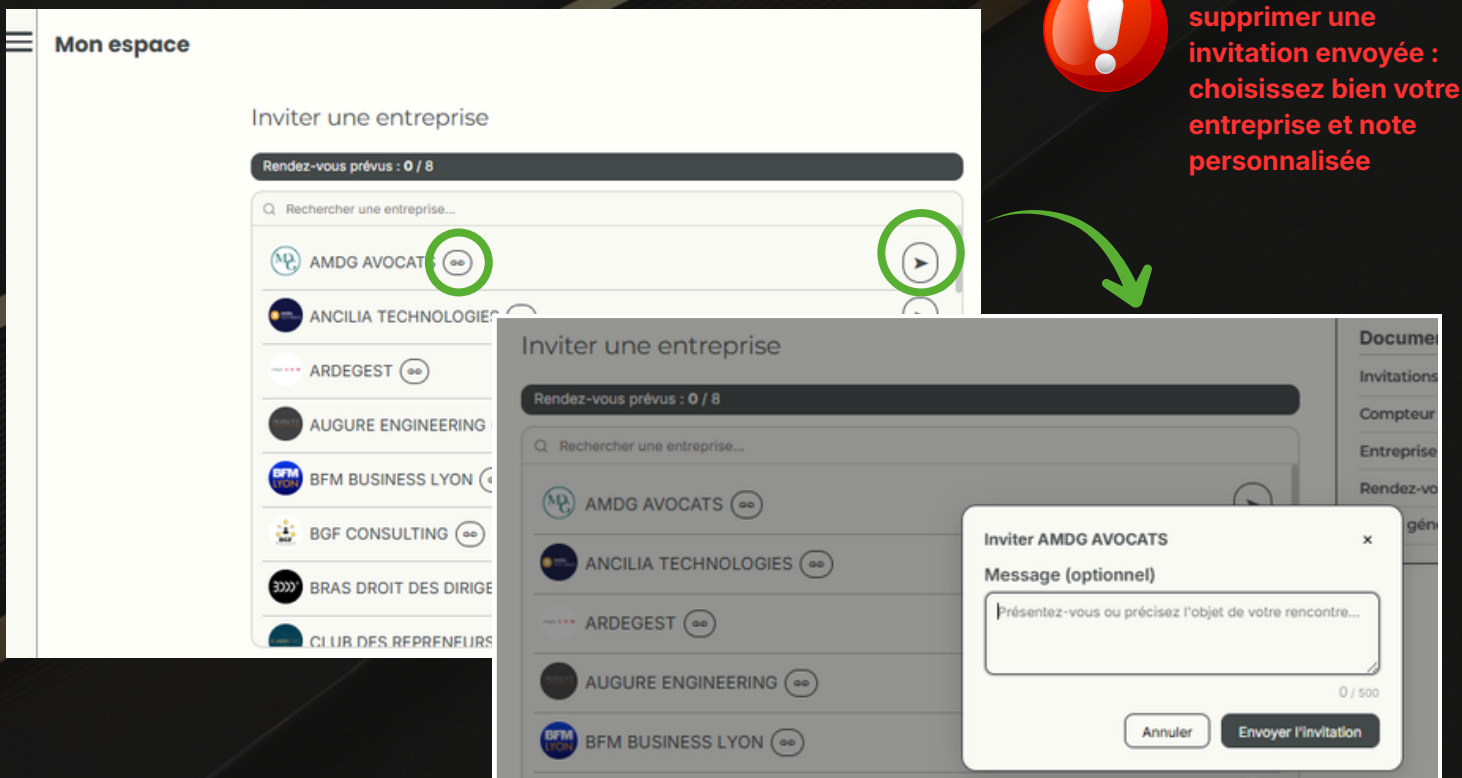
1. **Recherchez votre entreprise** (affichage dans l'ordre alphabétique)
2. **Cliquez sur le bouton** "Gérer mes RDV" en dessous de votre logo pour accéder à votre espace



Inviter une entreprise

Une fois sur votre espace entreprise, la liste des participants apparaît :

1. **Choisissez une entreprise** (affichage dans l'ordre alphabétique)
2. (facultatif) *Vous pouvez consulter sa fiche exposant/partenaire* en cliquant sur l'icône à côté du nom (entourée en vert)
3. Pour lui proposer un RDV, **cliquez sur la flèche à droite** de son nom (entourée en vert)
4. (facultatif) Une boîte de dialogue s'ouvre " inviter **entreprise** " : *vous pouvez écrire une note personnalisée* avant d'envoyer votre proposition de RDV
5. **Cliquez sur " Envoyer l'invitation "**



Mon espace

Inviter une entreprise

Rendez-vous prévus : 0 / 8

Q Rechercher une entreprise...

AMDG AVOCATS

ANCILIA TECHNOLOGIES

ARDEGEST

AUGURE ENGINEERING

BFM BUSINESS LYON

BGF CONSULTING

BRAS DROIT DES DIRIGEANTS

CLUB DES REPRENEURS

Inviter une entreprise

Rendez-vous prévus : 0 / 8

Q Rechercher une entreprise...

AMDG AVOCATS

ANCILIA TECHNOLOGIES

ARDEGEST

AUGURE ENGINEERING

BFM BUSINESS LYON

Inviter AMDG AVOCATS

Message (optionnel)

Présentez-vous ou précisez l'objet de votre rencontre...

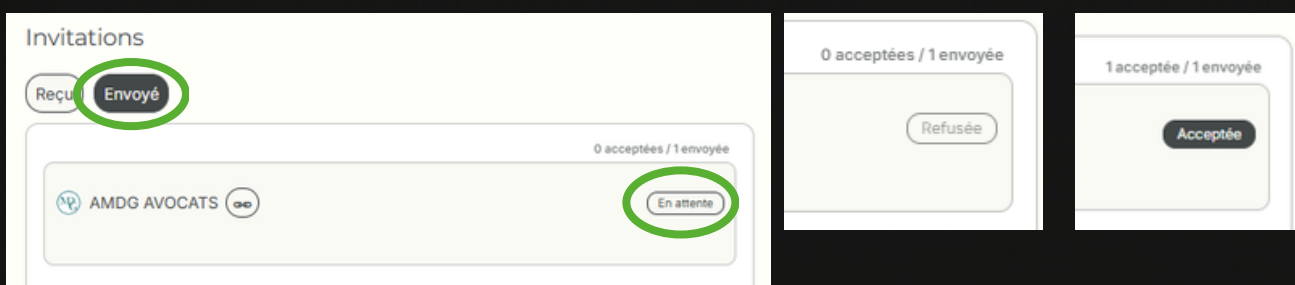
0 / 500

Annuler Envoyer l'invitation

Il est impossible de supprimer une invitation envoyée : choisissez bien votre entreprise et note personnalisée

Une fois votre invitation envoyée, consultez son état :

1. **Défilez la page** en dessous de la liste des entreprises participantes
2. **Consultez les invitations envoyées** en sélectionnant "Envoyé" (en vert)
3. L'invitation acceptée passera de **"En attente"** à **"Acceptée"** ou **"Refusée"**



Invitations

Reçu Envoyé

0 acceptées / 1 envoyée

AMDG AVOCATS

En attente

0 acceptées / 1 envoyée

Refusée

1 acceptée / 1 envoyée

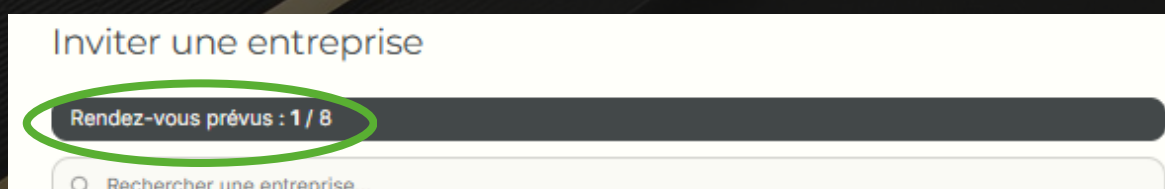
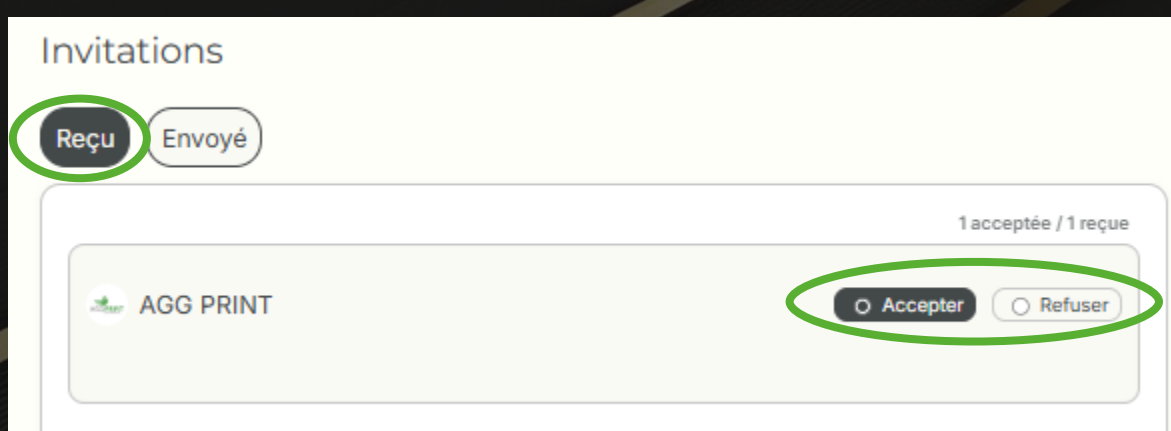
Acceptée

Page suivante

Accepter / Refuser une invitation

Une fois sur votre espace entreprise, défilez l'écran en dessous de la liste des participants à inviter :

1. **Consultez les invitations reçues** - Celles sans réponse ont un statut "en attente" donc ne sont pas comptées parmi vos 8 disponibilités possibles (*si vous tardez trop à l'accepter/refuser cela peut vous faire rater des invitations*)
2. **Cliquez sur "Accepter" ou "Refuser"** pour la verrouiller dans votre planning : En remontant l'écran pour inviter des entreprises, votre compteur de RDV s'actualisera : 1/8



L'outil boucle les 8 RDV entre les

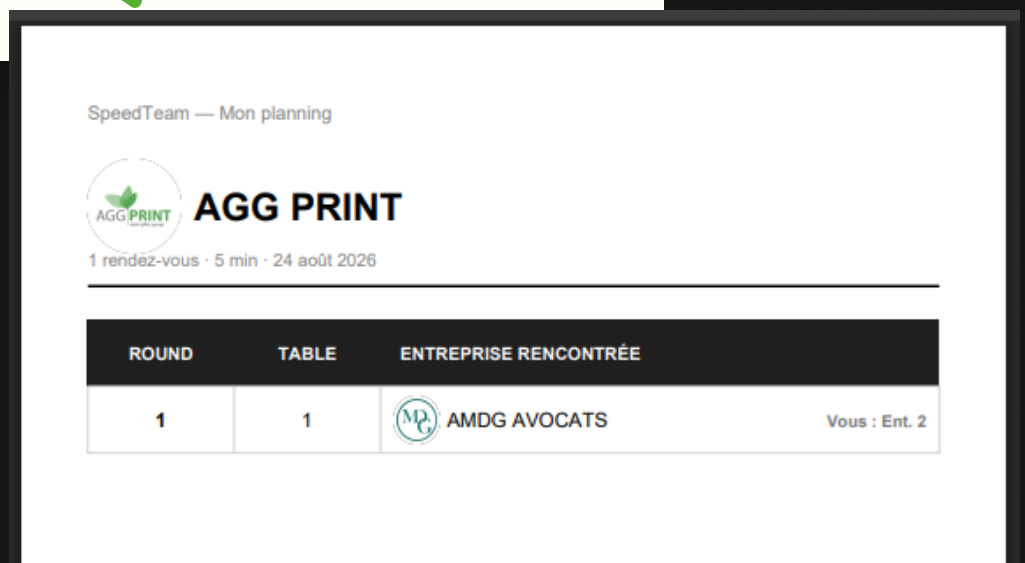
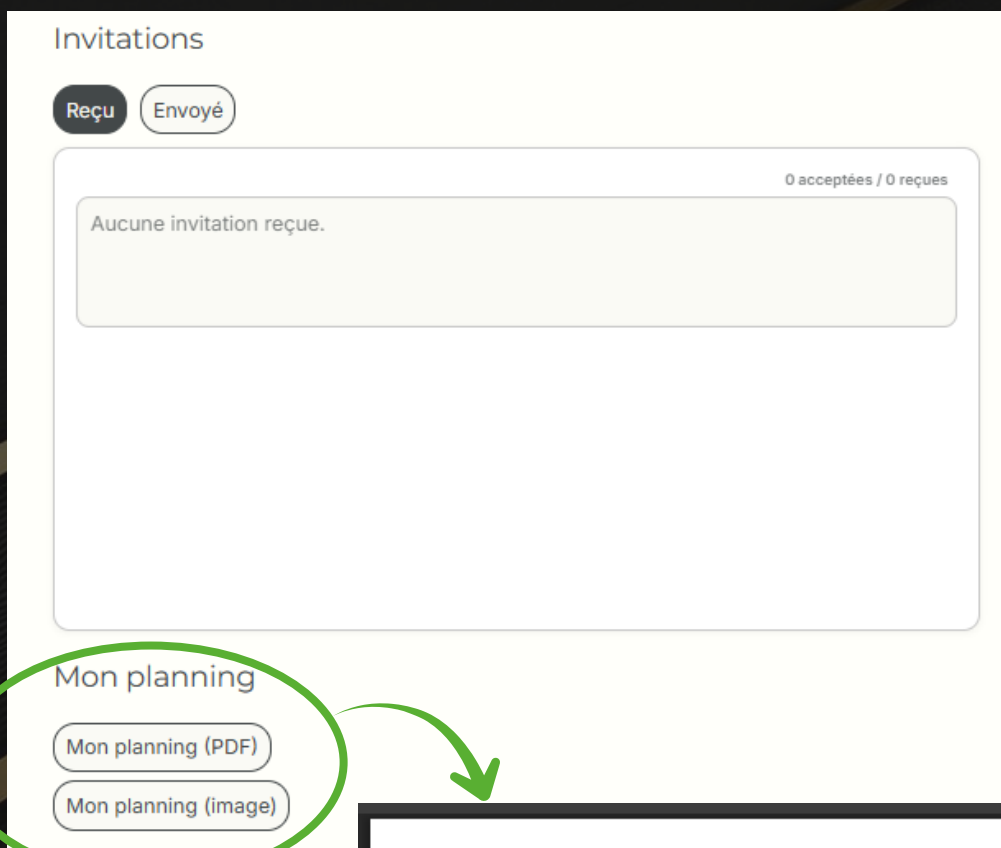
- Invitations envoyées qui ont été acceptées
- Les invitations reçues que vous avez accepté

La préparation du speed meeting est aussi une question de timing

Cloture de l'outil : Votre planning de RDV

La préparation au speed meeting se cloture le 4/09 au soir. A partir de cette date, votre espace entreprise évolue :

1. **Descendez votre écran** sous la liste de vos invitations reçues/envoyées
2. Sous le titre "Mon planning", **exportez votre liste de RDV** au format PDF et/ou image (PNG) - Lisible sur téléphone et imprimable, vous pourrez le prendre le jour du Speed meeting.



Cas particuliers

Si vous avez moins de 8 RDV

L'outil va vous fixer des RDV aléatoires avec ceux qui n'en ont pas sur les même rounds (tours de speed meeting) que vous. Vous aurez donc bien 8 RDV, voire aurez de bonnes surprises !

Si vous avez plus de 8 RDV

Les 8 RDV fixés les plus tôt sont bien figés et seront ceux à faire pendant le speed meeting. Vous aurez également une liste d'entreprises qui désirent vous rencontrer mais ont envoyé leur invitation trop tard. Vous aurez donc une liste de prospects/partenaires à rencontrer après le speed meeting.

Si vous ne pouvez vous connecter entre le 24/08 et le 4/09

Tout les participants au Salon ont les même délais et nous comprenons que vous puissiez avoir un contre-temps. Cependant l'organisation du speed meeting est trop complexe pour modifier l'ordre ou le nombre de RDV : il vous est possible de déléguer la gestion de vos RDV speed meeting à une personne de confiance en lui transmettant le lien de votre espace entreprise. Nous vous le recommandons fortement pour vous assurer d'avoir des opportunités commerciales avant l'ouverture du Salon au public.

Contact en cas de besoin



Audrey Chanon

audrey.chanon@salon-des-gerants.fr

06 31 44 28 14